

**Рассмотрено на заседании
педагогического
совета школы
Протокол № 1 от 29.08.2023 г.**



**Положение
о предоставлении горячего питания
в МОУ ООШ им. В.А. Секина п. Шарова
Белинского района Пензенской области**

п. Шарово

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации горячего питания в МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова Белинского района Пензенской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с последующими изменениями), с Федеральным законом от 02.01.2020 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Законом Пензенской области от 30.06.2009 № 1752-ЗПО «О реализации основных гарантий прав и законных интересов ребенка в Пензенской области» (с последующими изменениями) и регулирует правовые отношения, связанные с организацией горячего питания в МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова Белинского района Пензенской области.

1.2. Организация горячего питания в МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова является одним из приоритетных направлений государственной политики в области здорового питания.

1.3. Организация горячего питания в МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова является обязательной в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

1.4. Основными условиями организации горячего питания является соблюдение требований:

- к помещениям и материально-техническому оснащению пищеблоков;
- к сбалансированности питания по содержанию основных пищевых ценностей;
- к соблюдению санитарно-эпидемиологических требований при заготовке, хранении продуктов, безопасности пищевых продуктов, предназначенных для питания детей;
- к соблюдению режима питания, графика приема пищи;
- к порядку расчета за питание;
- к контролю за работой столовых.

2. Организация горячего питания в школе

2.1. Администрация МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о принципах и санитарно-гигиенических основах здорового питания с целью организации горячего питания на платной или льготной основе.

2.2. Основными задачами при организации горячего питания обучающихся в МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова являются: обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным и физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания; гарантированное качество и безопасность питания и используемых пищевых продуктов; предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания; пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2.3. К поставке продовольственных товаров для организации горячего питания в МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова допускаются предприятия различных организационно-правовых форм.

2.4. Горячее питание обучающихся организуется в соответствии с примерным десятидневным циклическим меню, согласованным с Территориальным отделом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пензенской области в Башмаковском, Белинском, Каменском, Тамалинском, Пачелмском районах.

В целях преодоления дефицита основных пищевых веществ, в том числе фтора и йода, рекомендуется потребление пищевых продуктов, обогащенных витаминами, микроэлементами, микро- и макронутриентами. При составлении меню рекомендуется, по возможности, учитывать как территориальные особенности питания, так и набор продуктов в соответствии с сезоном.

2.5. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова, оценка соответствия типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам

физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией горячего питания, качество поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в общеобразовательных учреждениях, осуществляется Территориальным отделом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пензенской области в Башмаковском, Белинском, Каменском, Тамалинском, Пачелмском районах.

2.6. Столовая МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней - с понедельника по субботу включительно в режиме работы МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова. В обеденном зале ежедневно должно вывешиваться утверждённое директором МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах) и стоимость.

2.7. МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова обязано размещать на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню.

2.8. МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова обязано размещать в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее- ЕГИСО) информацию о назначении мер социальной защиты (поддержки) не позднее одного рабочего дня после предоставления льготы в предшествующем месяце.

2.9. Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно членами бракеражной комиссии до приема ее детьми и отмечается в журнале контроля.

Проверка технологии приготовления пищи осуществляется ежедневно ответственным за бракераж, назначаемым ежегодно приказом директором МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова. Результаты проверки отмечаются в бракеражном журнале.

Проверку качества пищи, соблюдения рецептур и технологических режимов может также осуществлять общественная комиссия, в состав которой входят родители (законные представители) обучающихся МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова. Результаты их проверки заносятся в журналы контроля.

2.11. Директор МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова несет персональную ответственность за:

- организацию и качество горячего питания обучающихся;
- охват обучающихся горячим питанием;
- своевременное представление списков, смет и отчетов по расходованию средств, предусмотренных на льготное питание обучающихся бухгалтеру;
- утверждение графика питания;
- ежедневное утверждение меню;
- предоставление статистической отчетности в отдел образования администрации Белинского района Пензенской области.

2.12. Учащиеся МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова питаются по классам согласно графику, утвержденному директором МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова. Контроль за посещением столовой учащимися и учетом количества фактически отпущенных обедов, в том числе и льготных, возлагается на классных руководителей.

2.13. Заявка на количество школьников, имеющих право на бесплатное питание, и школьников, питающихся за счет родительских средств, ежедневно предоставляется классным руководителем в школьную столовую накануне (до 15.00 час.), и уточняется организатором питания в день питания не позднее 2-го урока.

2.14. Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую и несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно утвержденным спискам и поведение учащихся в столовой.

3. Финансирование питания

3.1. Для обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, организуется бесплатное горячее питание в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» № 073-09-2020-1050.

Финансирование бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова, осуществляется на условиях софинансирования: 92% - федеральный бюджет, 3% - бюджет Пензенской области, 5% - бюджет Белинского района.

Форму организации горячего питания для учащихся 1-4 классов (завтрак или обед) определяет МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова с учетом мнения родителей (законных представителей).

3.2. Источниками финансирования питания обучающихся 5-9 классов в МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова являются средства родителей (законных представителей) обучающихся (далее – родительская плата).

3.3. Размер родительской платы определяется месячными расходами на стоимость питания, состоящего из горячего завтрака и (или) обеда, и складывается из среднерыночных цен на продукты питания по ежегодно утверждаемому меню-требованию, или определяется как разница между месячными расходами на стоимость питания и стоимостным выражением продуктов питания, полученных в результате ведения общеобразовательным учреждением подсобного хозяйства либо выращенных на учебно-опытных пришкольных участках.

Размер родительской платы согласовывается с родительским комитетом школы, утверждается приказом директора школы.

Контроль за поступлением родительской платы осуществляет директор МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова.

Размер родительской платы за питание детей в МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова подлежит перерасчету в случае пропуска ребенком занятий по уважительной причине, а также по иным причинам с учетом соответствующего количества дней непосещения занятий.

3.4. Для получателей мер социальной поддержки из числа учащихся 5-9 классов детей из малообеспеченных, в том числе многодетных семей, предусмотрена ежедневная компенсация стоимости обеда в размере 20 руб.

3.5. Обучающиеся 1-9 классов военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, а также граждан, пребывающих в запасе и заключивших контракт на прохождение службы в военизированных формированиях Российской Федерации не только в период участия военнослужащих (служащих, добровольцев) в специальной военной операции, но и по завершении их участия в ней.

В случае гибели участника специальной военной операции сохраняется право на предоставление мер поддержки, предусмотренных в отношении детей, до окончания их обучения в соответствующей организации.

Для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов 1-9 классов, посещающих МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова, осуществляется бесплатное двухразовое питание.

4. Совершенствование питания

4.1. Администрация МОУ ООШ им. В.А.Секина п. Шарова в целях совершенствования питания:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания учащихся;
- изучает режим и рацион питания;
- выносит вопросы по организации и качеству питания на обсуждение родительской общественности (родительские собрания, заседания родительских комитетов);
- изучает удовлетворенность детей, их родителей (законных представителей) организацией питания в школьной столовой;
- размещает результаты мониторинга организации питания учащихся на официальном сайте школы.

4.2. Повышение квалификации специалистов школьной столовой, ответственных за приготовление блюд, обеспечивает Муниципальное бюджетное учреждение «Центр поддержки муниципальных учреждений Белинского района».

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 355657241185316324136411458373773346058785353940

Владелец Лявина Наталья Владимировна

Действителен с 01.11.2022 по 01.11.2023