

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ВЛАДИМИРА АЛЕКСЕЕВИЧА СЕКИНА
п. ШАРОВА БЕЛИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

442275 Пензенская область, Белинский район, п. Шарово, ул. Новая, д. 7

ИНН 5810004500 ОГРН 1025801069447

тел. (841-53) 3-73-11

Принято

на педагогическом Совете школы

Протокол №1 от 28.08.2022

«Утверждаю»

Директор МОУ ООШ

им. В.А. Секина п. Шарова Белинского
района Пензенской области



Н.В. Лявина

Приказ № 49-1 от 01.09.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном Совете отцов

Муниципального общеобразовательного
учреждения основной общеобразовательной
школы им. В.А. Секина п. Шарова Белинского
района Пензенской области

1. Общие положения.

1. Совет Отцов Муниципального общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы им. В.А. Секина п. Шарова Белинского района Пензенской области (далее – школа) (далее по тексту - Совет отцов) является общественным органом и создан в целях обеспечения взаимодействия родительской общественности с администрацией школы в сфере защиты прав и законных интересов детей, внесения рекомендаций и предложений по актуальным вопросам образовательной и воспитательной деятельности.

2. Совет отцов в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, общепринятыми нормами и принципами международного права, Конституцией РФ, законодательством РФ, а также настоящим Положением.

3. Деятельность Совета отцов осуществляется на принципах гласности и свободного коллективного обсуждения вопросов.

4. Совет отцов работает в контакте с администрацией школы, педагогическим советом, Советом родителей, другими органами управления и общественными организациями, педагогическим составом.

2. Цели, задачи и функции.

1. Основной целью деятельности Совета отцов является укрепление связи семьи и школы в деле воспитания, обучения и профилактики негативных проявлений среди учащихся.

2. Совет отцов выполняет следующие задачи и функции:

2.1. пропагандирует положительный опыт семейного воспитания, принимает меры к повышению ответственности родителей за воспитание детей;

2.2. проводит мероприятия по укреплению дисциплины среди обучающихся школы;

2.2. осуществляет социальную защиту, поддержку и адаптацию детей к жизни в обществе, принимает участие в работе с обучающимися и их родителями по профилактике девиантного поведения (то есть, поведения, отклоняющегося от общепринятых норм);

2.3. принимает участие в разработке локальных нормативных актов школы, связанных с профилактикой девиантного поведения учащихся и проявлениями такого поведения;

2.4. принимает участие в выявлении причин и условий девиантного поведения учащихся, нарушения учащимися дисциплины;

2.5. содействует обеспечению единства педагогических требований к учащимся;

2.6. принимает меры по правовому воспитанию учащихся;

2.7. планирует и организует профилактическую работу с неблагополучными семьями;

2.8. осуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению детей.

При необходимости ставит перед государственными организациями вопрос о привлечении таких родителей к ответственности, установленной Законодательством РФ;

2.9. оказывает помощь классным руководителям в проведении работы по формированию здорового образа жизни и профилактике негативных проявлений;

- 2.10. выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета, общешкольного родительского собрания, родительского комитета;
- 2.11. принимает участие в проведении профилактических рейдовых мероприятий, организуемых администрацией школы;
- 2.12. при необходимости участвует в индивидуальной работе с учащимися и родителями, состоящими на профилактических учетах.

3. Порядок формирования и состав

- 3.1. Совет отцов создается из представителей классов на добровольных началах сроком на 1 год.
- 3.2. В состав совета отцов входит 1 родитель (законный представитель) от каждого класса.
- 3.3. В состав Совета отцов может входить председатель, его заместитель, секретарь и члены Совета.
- 3.4. Председатель Совета отцов избирается на первом заседании.

4.Права. Ответственность

4.1. Совет отцов имеет право:

- 4.1.1. вносить предложения органам управления школы, педагогическому совету, совету учащихся и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- 4.1.2. обращаться за разъяснениями по различным вопросам к директору школы, классным руководителям, учителям по предметам, педагогу-психологу, социальным педагогам;
- 4.1.3. обращаться за разъяснениями в различные компетентные учреждения и организации;
- 4.1.4. заслушивать публичный доклад директора;
- 4.1.5. принимать участие в обсуждении локальных актов школы;
- 4.1.6. давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- 4.1.7. организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих задач и функций;
- 4.1.8. председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.2. Совет отцов несёт ответственность за:

- 4.2.1. выполнение решений Совета;
- 4.2.2. качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок работы

- 5.1. Совет отцов собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы.
- 5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют $\frac{1}{2}$ численного состава членов Совета.

5.3. Решения Совета отцов принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета.

5.4. Заседание Совета отцов ведёт председатель Совета.

5.5. Секретарь Совета отцов ведёт всю документацию.

5.6. Решения Совета отцов, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора школы, педагогического совета школы, родительского комитета школы и совета учащихся (при необходимости).

6. Документация

6.1. Заседания Совета отцов оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета.

6.2. Протоколы подписываются председателем Совета отцов.

6.3. Совет отцов может иметь план работы на один учебный год.

6.4. План работы на учебный год согласуется с директором школы.

6.5. Документация Совета отцов хранится в архиве школы. Срок хранения 3 года

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 355657241185316324136411458373773346058785353940

Владелец Лявина Наталья Владимировна

Действителен с 01.11.2022 по 01.11.2023