

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа им. В.А. Секина п. Шарова  
Белинского района Пензенской области  
(МОУ ООШ им. В.А. Секина п. Шарова)**

## **П Р И К А З**

от 29.03.2024

№ 32

### **Об организации приема детей в 1 класс на 2024-25 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить контингент первого класса 2024-25 учебного года в количестве: 1 (один) класс общей численностью 3 учащихся.
2. Утвердить график личного приема документов на обучение в первом классе (приложение 1).
3. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) педагога-организатора Братынкину Е.А., учителя начальных классов Кузнецову В.С.
4. Ответственным за прием документов:
  - размещать на официальном сайте и информационных стендах школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест;
  - знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
  - консультировать родителей по вопросам приема в школу;
  - принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме;
  - готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
  - вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы  
С приказом ознакомлены:

Н.В. Лявина

**График личного приема документов  
на обучение в 1-ом классе в 2024/25 учебном году**

Дата	Время	Кабинет
<b>Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке.</b>		
01.06.2024–30.06.2024, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 15.00	Кабинет педагога-организатора
<b>Для детей, не проживающих на закрепленной территории</b>		
06.07.2024–05.09.2024, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09:00 до 15.00	Кабинет педагога-организатора

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 217702588042463165739188801430949850835526482795

Владелец Лявина Наталья Владимировна

Действителен с 14.11.2023 по 13.11.2024